INFORME DE RENDICIÓN DE CUENTAS DE LA ADMINISTRACIÓN 2000 - 2006

(1) **ETAPA 2: INFORME QUE COMPRENDE DEL 01 - ENERO AL 30 – JUNIO - 2006**

Clave Presupuestaria: ***A00 (2)***	**Nombre: PROCURADURÍA FEDERAL DE LA DEFENSA DEL TRABAJO *(3)***

CONTENIDO

(4) **ACCIONES EMPRENDIDAS, PROGRAMAS ESTABLECIDOS Y RESULTADOS OBTENIDOS**

I. MARCO JURÍDICO DE ACTUACIÓN

No se presentaron aspectos nuevos, ni se realizaron adecuaciones o actualizaciones, por lo que la información se encuentra referida en el apartado correspondiente de la etapa 1.

II. POLÍTICAS Y ESTRATEGIAS GENERALES DE GOBIERNO

.

1. Plan Nacional de Desarrollo 2001-2006.

La Procuraduría Federal de la Defensa del Trabajo, PRODEFET, al ejercer las atribuciones y responsabilidades señaladas en su marco jurídico, proporciona a través de los servicios de asesoría, conciliación y representación jurídica a la ciudadanía, a los trabajadores, sus beneficiarios y sindicatos, la procuración de la defensa del trabajo de competencia federal.

Con esta actividad, propia del derecho laboral, se ubica a la PROFEDET dentro del Plan Nacional de Desarrollo en los apartados de Orden y Respeto, y en el Plan Nacional de Política Laboral al interior del objetivo estratégico de Modernización de las Instituciones Laborales; asimismo y por ser parte de la Administración Pública Federal, encamina sus esfuerzos a lograr impactos dentro del eje rector Crecimiento con Calidad.

La vinculación del ser y el quehacer de la PROFEDET con los diecinueve objetivos rectores del PND 2001-2006 y con la Secretaría del Trabajo y Previsión Social (STPS), tiene como propósito, garantizar una procuración e impartición de justicia pronta y expedita apegada a derecho y de respeto a los derechos humanos y resolver los conflictos laborales de competencia federal que se suscitan entre empleadores y trabajadores, mediante la conciliación y el arbitraje.

INFORME DE RENDICIÓN DE CUENTAS DE LA ADMINISTRACIÓN 2000 - 2006

(1) **ETAPA 2: INFORME QUE COMPRENDE DEL 01 - ENERO AL 30 – JUNIO - 2006**

Clave Presupuestaria: ***A00 (2)***	**Nombre: PROCURADURÍA FEDERAL DE LA DEFENSA DEL TRABAJO *(3)***

CONTENIDO

(4) **ACCIONES EMPRENDIDAS, PROGRAMAS ESTABLECIDOS Y RESULTADOS OBTENIDOS**

Bajo ese lineamiento la Procuraduría Federal de la Defensa del Trabajo, se inserta al brindar de manera gratuita los servicios de asesoría, conciliación y representación jurídica, contando para ello con un equipo de servidores públicos profesionales, confiables, honestos y eficientes.

Para su consecución la Procuraduría definió en el Manual de Filosofía y Cultura Organizacional lo siguiente

Objetivo Institucional.

Prevenir los conflictos laborales y proteger los derechos de los trabajadores a través de proporcionar servicios gratuitos de asesoría, conciliación y representación jurídica laboral de competencia federal a los trabajadores, sus beneficiarios y sindicatos, cuando así lo soliciten, con calidad y eficiencia, bajo la observancia estricta de las normas legales y reglamentarias aplicables.

Estrategias.

- Prevenir los conflictos laborales a través de la asesoría y la conciliación en favor de la población objetivo.
- Fortalecer la procuración de la defensa del trabajo de competencia federal en las entidades federativas.
- Fomentar la capacitación y desarrollo del capital humano de la Institución.
- Obtener y mantener la certificación de calidad en el servicio bajo normas ISO-9001:2000.
- Implantar el Modelo de Calidad Total.

INFORME DE RENDICIÓN DE CUENTAS DE LA ADMINISTRACIÓN 2000 - 2006

(1) **ETAPA 2: INFORME QUE COMPRENDE DEL 01 - ENERO AL 30 – JUNIO - 2006**

Clave Presupuestaria: ***A00 (2)***	**Nombre: PROCURADURÍA FEDERAL DE LA DEFENSA DEL TRABAJO *(3)***

CONTENIDO

(4) **ACCIONES EMPRENDIDAS, PROGRAMAS ESTABLECIDOS Y RESULTADOS OBTENIDOS**

En este sentido, una de las tareas fundamentales de la Planeación de Operaciones del Órgano Desconcentrado en 2006, ha sido alinear su marco estratégico y mediante una revisión exhaustiva, ha sido posible actualizar y realizar diversas disposiciones vinculadas con la Calidad Total.

De esta forma se declara:

Misión

Brindar de manera gratuita los servicios de asesoría, conciliación y representación jurídica a través de un servicio de calidad, promoviendo la cultura de la prevención, privilegiando la conciliación como forma de solución expedita de los conflictos y, de ser necesario, la representación de los trabajadores, beneficiarios y sus sindicatos ante los tribunales laborales.

Visión

Ser la instancia de gobierno federal posicionada y reconocida por su imparcialidad y apego a legalidad en materia de procuración de justicia laboral, con la capacidad de transformación para la defensa efectiva del trabajo.

INFORME DE RENDICIÓN DE CUENTAS DE LA ADMINISTRACIÓN 2000 - 2006

(1) **ETAPA 2: INFORME QUE COMPRENDE DEL 01 - ENERO AL 30 – JUNIO - 2006**

Clave Presupuestaria: ***A00 (2)***	**Nombre: PROCURADURÍA FEDERAL DE LA DEFENSA DEL TRABAJO *(3)***

CONTENIDO

(4) **ACCIONES EMPRENDIDAS, PROGRAMAS ESTABLECIDOS Y RESULTADOS OBTENIDOS**

Política

- En la PROFEDET, estamos comprometidos a proporcionar servicios gratuitos de calidad con honestidad en la procuración de la defensa del trabajo, para satisfacer las expectativas legítimas de nuestros usuarios en apego a las normas aplicables y dentro de un proceso de mejora continua.

Objetivos de Calidad:

Oportunidad. Mide los compromisos que en el caso del servicio de asesoría sean ofrecidos en no más de 15 minutos después de registro en el módulo de asesoría.

Confiabilidad. Brindar los servicios de conciliación en no más de tres audiencias o 20 días hábiles a partir de la solicitud de servicio. La presentación de la demanda será máximo en 30 días hábiles y si esta por prescribir el plazo para su presentación se atenderá de forma inmediata. El tiempo de presentación de la demanda de amparo, será no mayor a 15 días hábiles contados a partir del día siguiente en que haya surtido efecto la notificación de laudo.

Honestidad. Se portará identificación y no se solicitara dinero, obsequios o favores por el servicio brindado, ni canalizará al usuario con abogados externos.

Transparencia. Brindar información suficiente, clara y comprobable para el usuario.

Amabilidad. Atención al usuario será con respeto, cortesía y gentileza.

INFORME DE RENDICIÓN DE CUENTAS DE LA ADMINISTRACIÓN 2000 - 2006

(1) **ETAPA 2: INFORME QUE COMPRENDE DEL 01 - ENERO AL 30 – JUNIO - 2006**

Clave Presupuestaria: ***A00 (2)***	**Nombre: PROCURADURÍA FEDERAL DE LA DEFENSA DEL TRABAJO *(3)***

CONTENIDO

(4) **ACCIONES EMPRENDIDAS, PROGRAMAS ESTABLECIDOS Y RESULTADOS OBTENIDOS**

Logros Alcanzados:

Como resultado de los lineamientos emanados del Plan Nacional de Desarrollo, del Programa Sectorial de Política Laboral y de la aplicación de sus objetivos y estrategias, la PROFEDET cumplió con su misión al obtener los resultados, que a continuación se describen:

- En materia de cumplimiento del Programa, al primer semestre de 2006 este Órgano Desconcentrado alcanzó un avance de 103.8 por ciento, al registrar un total de 53 656 asuntos atendidos sobre una meta de 51 710 asuntos programados.

- Del total del servicio proporcionado, 43 479 fueron asesorías, las conciliaciones realizadas sumaron 4 472, se realizaron 5 143 juicios y se interpusieron 562 amparos en contra de los laudos absolutorios y mixtos emitidos por la Junta Federal de Conciliación y Arbitraje.

- En términos relativos, el índice de resolución favorable se ubicó 92.9 por ciento lo que significa 8.8 puntos porcentuales más que en el mismo periodo de 2005 y se supera en casi once puntos la meta prevista de 2006.

- Por tipo de servicio, la resolución favorable en asesorías fue del 100 por ciento; en conciliación se obtuvo el 50.9 por ciento, los juicios laborales en 67.6 por ciento y la interposición de amparos presentó una resolución positiva del 63.5 por ciento.

Los resultados antes descritos se explica por un mayor número de asuntos conciliables y por los buenos resultados de los convenios de colaboración entre empresas y organismos del sector público con la JFCA y la PROFEDET y el visto bueno de la Secretaría de la Función Pública para reducir las demandas.

INFORME DE RENDICIÓN DE CUENTAS DE LA ADMINISTRACIÓN 2000 - 2006

(1) **ETAPA 2: INFORME QUE COMPRENDE DEL 01 - ENERO AL 30 – JUNIO - 2006**

Clave Presupuestaria: ***A00 (2)***	**Nombre: PROCURADURÍA FEDERAL DE LA DEFENSA DEL TRABAJO *(3)***

CONTENIDO

(4) **ACCIONES EMPRENDIDAS, PROGRAMAS ESTABLECIDOS Y RESULTADOS OBTENIDOS**

- La resolución no favorable atribuible a decisiones del propio trabajador se ubicó en 2 137 asuntos presentando la siguiente distribución porcentual: El 52.7 por ciento, se presentó como Falta de Interés Jurídico, el 34.2 por ciento fueron causa de Desistimiento, el 7.9 por ciento Revocaciones de Poder, y el 5.2 por ciento de éstos asuntos fueron Improcedencias.

Cabe señalar que el criterio de asuntos en trámite, los cuales se ubicaron en 9 755 no son considerados como resolución no favorable ya que los asuntos turnados a conciliación y representación jurídica, aún cuando significa que se encuentran en proyecto de resolución por parte de la Junta Federal de Conciliación y Arbitraje obligan a un seguimiento y atención tanto por el usuario como por la institución, siendo esta una forma valiosa de atender una necesidad del usuario que libre y voluntariamente solicita la prestación de este servicio de procuración de justicia laboral.

- Los resultados favorables mostrados en conciliación y representación jurídica, se vieron reflejados en los montos económicos recuperados a favor de los trabajadores, los cuales se superaron los 199.5 millones de pesos, es decir se recuperaron 33.2 millones en promedio mensual.

- Un valor agregado que la procuraduría proporciona para la integración de expedientes, tanto en procedimientos conciliatorios como en litigios laborales, es el servicio de valoración médica a fin de determinar, mediante dictamen, el grado y porcentaje de las incapacidades o estado de invalidez que presenta el trabajador.

En este sentido, al cierre de junio el área de Medicina legal, proporcionó 861 servicios de éstos 378 fueron consultas, 327 dictámenes y 156 fueron peritajes médicos. La eficacia con la que realiza su operación se refleja en el tiempo para la emisión de un dictamen, el cual se ha reducido a 30 días en promedio mensual.

INFORME DE RENDICIÓN DE CUENTAS DE LA ADMINISTRACIÓN 2000 - 2006

(1) **ETAPA 2: INFORME QUE COMPRENDE DEL 01 - ENERO AL 30 – JUNIO - 2006**

Clave Presupuestaria: ***A00 (2)***	**Nombre: PROCURADURÍA FEDERAL DE LA DEFENSA DEL TRABAJO *(3)***

CONTENIDO

(4) **ACCIONES EMPRENDIDAS, PROGRAMAS ESTABLECIDOS Y RESULTADOS OBTENIDOS**

- La tendencia creciente de la participación de la mujer en el mercado laboral, se ha visto reflejada en la prestación de los servicios de la PROFEDET, donde las acciones realizadas al referido grupo social, representa el 38 por ciento del total de usuarios, en términos absolutos significaron haber proporcionado 20 475 acciones.

- La atención de grupos vulnerables cerró el primer semestre de 2006 proporcionando 1 539 servicios a personas con capacidades diferentes, jornaleros, personas de la tercera edad y menores beneficiarios, con la resolución de conflictos de pago de prestaciones, reconocimiento de enfermedad y designación de beneficiarios por fallecimiento del trabajador.

Programas de Descentralización y Desconcentración de Funciones.

Para efectos de estar en posibilidad de cumplir con los objetivos fundamentales de procuración de justicia laboral, se cuenta con 46 representaciones foráneas. De conformidad con la división las tres áreas geográficas aplicables al sector laboral, la actividad de procuración de la defensa del trabajo está coordinada desde oficinas centrales por tres Direcciones de Control y Proceso: la región norte, la región sur y la región centro.

Cabe señalar que del 63% son Procuradurías Federales y 27% de ellas son Procuradurías Auxiliares Federales. En las 46 de ellas se proporciona todos los servicios y sólo en 4 de ellas no se proporciona la representación jurídica por no existir Junta Federal de Conciliación y Arbitraje.

INFORME DE RENDICIÓN DE CUENTAS DE LA ADMINISTRACIÓN 2000 - 2006

(1) **ETAPA 2: INFORME QUE COMPRENDE DEL 01 - ENERO AL 30 – JUNIO - 2006**

Clave Presupuestaria: ***A00 (2)***	**Nombre: PROCURADURÍA FEDERAL DE LA DEFENSA DEL TRABAJO *(3)***

CONTENIDO

(4) **ACCIONES EMPRENDIDAS, PROGRAMAS ESTABLECIDOS Y RESULTADOS OBTENIDOS**

Sistema de Evaluación de Metas Presidenciales

En apego al Programa de Metas Presidenciales 2005, el Órgano Desconcentrado tiene autorizados tres indicadores:

Descripción del Indicador	Mínimo	Satisfactorio	Sobresaliente	Al Mes de Junio 2006
1. Prevención de conflictos a través de la asesoría y la conciliación.	**89**	**90**	**91**	95.5
2. Conflictos resueltos por juicios patrocinados por la PROFEDET, ante la JFCA.	**67**	**68**	**68.5**	67.6
3. Certificar la calidad de los procesos sustantivos de la PROFEDET, bajo normas de calidad ISO9001:2000.	**1 (Agosto)**	**1 (Julio)**	**1 (Junio)**	0.0

INFORME DE RENDICIÓN DE CUENTAS DE LA ADMINISTRACIÓN 2000 - 2006

(1) **ETAPA 2: INFORME QUE COMPRENDE DEL 01 - ENERO AL 30 – JUNIO - 2006**

Clave Presupuestaria: ***A00 (2)***	**Nombre: PROCURADURÍA FEDERAL DE LA DEFENSA DEL TRABAJO *(3)***

CONTENIDO

(4) **ACCIONES EMPRENDIDAS, PROGRAMAS ESTABLECIDOS Y RESULTADOS OBTENIDOS**

2. Programas Sectoriales, Regionales y Especiales

En cuanto a las líneas de acción del Programa Nacional de Política Laboral, se lograron los siguientes resultados:

Línea de Acción 3.1.1. Prevención de conflictos laborales a través de la asesoría y la conciliación.

Logros Alcanzados: En el primer semestre 2006, se resolvieron positivamente 45,723 asuntos de asesorías y conciliaciones para el trabajador que comparado con los asuntos concluidos de 47,875, significa el 95.5% de efectividad en la prevención de conflictos. El avance con respecto a la meta anual del 90%, es de 47.7%.

Indicador	**Prevención de conflictos a través de la Asesoría y la Conciliación**		
Mes	**Concluidos**	**Resueltos favorablemente**	**Porcentaje**
Enero	6,264	5,939	94.8
Febrero	7,770	7,319	94.2
Marzo	7,231	6,928	95.8
Abril	7,427	7,020	94.5
Mayo	7,583	7,296	96.2
Junio	11,600	11,221	96.7
Total Realizado	**47,875**	**45,723**	**95.5**
Meta Anual			**90.0**

INFORME DE RENDICIÓN DE CUENTAS DE LA ADMINISTRACIÓN 2000 - 2006

(1) **ETAPA 2: INFORME QUE COMPRENDE DEL 01 - ENERO AL 30 – JUNIO - 2006**

Clave Presupuestaria: ***A00 (2)***	**Nombre: PROCURADURÍA FEDERAL DE LA DEFENSA DEL TRABAJO *(3)***

CONTENIDO

(4) **ACCIONES EMPRENDIDAS, PROGRAMAS ESTABLECIDOS Y RESULTADOS OBTENIDOS**

Línea de Acción 3.4.1. Capacitación y desarrollo humano de los servidores públicos.

Logros Alcanzados: Respecto al tema de capacitación, por razones de tipo presupuestal, así como al elevado costo que significa programar cursos aislados para una o dos personas, continúan los acuerdos con la STPS y la Junta Federal de Conciliación y Arbitraje, para que el personal de las Procuradurías Federales Foráneas participe en los eventos de capacitación que se organizan para las Delegaciones Federales o las Juntas Especiales de las mismas, así como la capacitación de los Procuradores Federales Estatales y Auxiliares Foráneos, dentro del marco de la 6ª Reunión Nacional de Procuradores Federales y Auxiliares de la Defensa del Trabajo que se llevó a cabo en este mismo periodo y en un esfuerzo por brindar capacitación a nuestras Representaciones foráneas se pretende en un futuro realizarla a través de medios electrónicos, en la modalidad de capacitación a distancia, lo cual nos permitiría abatir costos.

Como sé tenia previsto, durante los primeros tres meses del año de conformidad al “Modelo Educativo PROFEDET” para atender las necesidades de capacitación y formación de los servidores públicos del Organismo, se llevó a cabo la formulación y desarrollo del Diagnóstico de Necesidades de Capacitación basado en Competencias Laborales, Profesionales y Organizacionales así como a la Ley del Servicio Profesional de Carrera, en corresponsabilidad con las Áreas de la Procuraduría.

Del análisis de la información recabada se planificaron las acciones de capacitación con fundamento en el DNC basado en Competencias Profesionales y Organizacionales, así como en las Normas Técnicas de Competencia Laboral, elaborándose el Programa de Capacitación 2006 y una vez aprobado por el Comité Técnico de Profesionalización y Selección de la Procuraduría, se registró en el Sistema Integral de Información SII, elaborándose los reportes de seguimiento trimestral correspondientes.

INFORME DE RENDICIÓN DE CUENTAS DE LA ADMINISTRACIÓN 2000 - 2006

(1) **ETAPA 2: INFORME QUE COMPRENDE DEL 01 - ENERO AL 30 – JUNIO - 2006**

Clave Presupuestaria: ***A00 (2)***	**Nombre: PROCURADURÍA FEDERAL DE LA DEFENSA DEL TRABAJO *(3)***

CONTENIDO

(4) **ACCIONES EMPRENDIDAS, PROGRAMAS ESTABLECIDOS Y RESULTADOS OBTENIDOS**

Como resultado de lo anterior se difundió entre las Áreas de la Procuraduría el Programa de Capacitación 2006, con el fin de que, considerando las necesidades del servicio, las características del evento y los perfiles de los participantes, realizaran las propuestas de los servidores públicos que tomarán parte en cada evento de capacitación conforme al procedimiento vigente.

El Programa de Capacitación se realizó considerando los acuerdos de colaboración en materia de capacitación celebrados con la Dirección General de Desarrollo Humano y la Junta Federal de Conciliación y Arbitraje de la Secretaría, para fomentar la participación de los trabajadores de la Procuraduría y de la propia Secretaría en los eventos de capacitación que se realizan dentro de los Programas de cada una de ellas.

De esta forma, a través de los eventos de capacitación se da continuidad al proceso de mejora continua en la preparación y formación de nuestros cuadros operativos y de mando vinculados a las funciones sustantivas y durante el primer semestre se han obtenido los siguientes resultados:

MATERIA	NUMERO DE CURSOS	PERSONAL CAPACITADO	HORAS DE CAPACITACIÓN
Jurídica	15	138	276
Administrativa	28	218	441
TOTAL	43	356	717

Se impartieron 43 eventos de capacitación que por su naturaleza se conforman de la siguiente manera: 15 en el área jurídica y 28 en el área administrativa, lo cual representa para la institución 717 horas de capacitación, entre los que destacan el curso

INFORME DE RENDICIÓN DE CUENTAS DE LA ADMINISTRACIÓN 2000 - 2006

(1) **ETAPA 2: INFORME QUE COMPRENDE DEL 01 - ENERO AL 30 – JUNIO - 2006**

Clave Presupuestaria: ***A00 (2)***	**Nombre: PROCURADURÍA FEDERAL DE LA DEFENSA DEL TRABAJO *(3)***

CONTENIDO

(4) **ACCIONES EMPRENDIDAS, PROGRAMAS ESTABLECIDOS Y RESULTADOS OBTENIDOS**

de Lenguaje Ciudadano, capacitándose en total a 356 servidores públicos que representa el 78.58% del total de la plantilla autorizada.

Los usuarios, expresaron la satisfacción por la realización de estos eventos, a través de cédulas de evaluación, el total de opiniones recibidas de la capacitación fueron 356, de estas 241, o sea el 67.69% opinaron que la calidad del evento fue “Muy Buena”, 102 evaluaciones, es decir el 28.65% de las opiniones la ubicaron como “Buena”, 11 como regular que representa el 3.08% y dos participantes como “Malo”.

Línea de Acción 3.4.2. Fortalecer la procuración de justicia laboral de competencia federal en las entidades federativas.

Logros Alcanzados: Programas de Descentralización y Desconcentración de Funciones.
Para efectos de estar en posibilidad de cumplir con los objetivos fundamentales de procuración de justicia laboral, se cuenta con 46 representaciones foráneas. De conformidad con la división las tres áreas geográficas aplicables al sector laboral, la actividad de procuración de la defensa del trabajo están coordinadas desde oficinas centrales por tres Direcciones de Control y Proceso: La región norte, la región sur y la región centro.

Cabe señalar que el 63% son procuradurías Federales y 27% de ellas son Procuradurías Auxiliares Federales. En las 46 de ellas se proporciona todos los servicios y sólo en 4 de ellas no se proporciona la representación jurídica por no existir Junta Federal de Conciliación y Arbitraje.

Línea de Acción 3.4.3. Diseño, desarrollo e implantación de un sistema de calidad en el área de asesoría.

INFORME DE RENDICIÓN DE CUENTAS DE LA ADMINISTRACIÓN 2000 - 2006

(1) **ETAPA 2: INFORME QUE COMPRENDE DEL 01 - ENERO AL 30 – JUNIO - 2006**

Clave Presupuestaria: ***A00 (2)***	**Nombre: PROCURADURÍA FEDERAL DE LA DEFENSA DEL TRABAJO *(3)***

CONTENIDO

(4) **ACCIONES EMPRENDIDAS, PROGRAMAS ESTABLECIDOS Y RESULTADOS OBTENIDOS**

Logros Alcanzados: Los días 10, 11 y 12 de julio del 2006, se aplicará la auditoria externa de certificación para el proceso de representación jurídica en oficinas centrales, con alcance a los procesos de Asesoría, Conciliación, Visitas de Supervisión a Procuradurías Federales y Auxiliares y Centro Integral de Servicios (CIS) en PROFEDET.

Programas de la Administración Pública Federal que se aplican en PROFEDET

No se presentaron aspectos nuevos, ni se realizaron adecuaciones o actualizaciones, por lo que la información se encuentra referida en el apartado correspondiente de la etapa 1.

3. Proyectos Estratégicos y/o Prioritarios de la Gestión Administrativa.

De enero - junio de 2006 los principales proyectos de los principales procesos reportan los siguientes resultados:

La Procuraduría Federal de la Defensa del Trabajo (PROFEDET) atendió 53 656 asuntos, cifra 7.2 por ciento menor al mismo lapso del año anterior. Por tipo de servicio, la procuración de la defensa del trabajo presentó el siguiente comportamiento: se otorgaron 43 479 asesorías que representan el 81 por ciento del total realizado, las conciliaciones sumaron 4 472 asuntos que significó el 8.3 por ciento, las demandas interpuestas sumaron 5 143 que representan el 9.6 por ciento y se utilizó 562 veces el recurso de amparos, el cual significa el 1 por ciento respecto al total.

INFORME DE RENDICIÓN DE CUENTAS DE LA ADMINISTRACIÓN 2000 - 2006

(1) **ETAPA 2: INFORME QUE COMPRENDE DEL 01 - ENERO AL 30 – JUNIO - 2006**

Clave Presupuestaria: ***A00 (2)***	**Nombre: PROCURADURÍA FEDERAL DE LA DEFENSA DEL TRABAJO *(3)***

CONTENIDO

(4) **ACCIONES EMPRENDIDAS, PROGRAMAS ESTABLECIDOS Y RESULTADOS OBTENIDOS**

Servicio de Asesoría y Conciliación

En el primer semestre 2006, se resolvieron positivamente 45,723 asuntos de asesorías y conciliaciones para el trabajador que comparado con los asuntos concluidos de 47,875, significa el 95.5% de efectividad en la prevención de conflictos. El avance con respecto a la meta anual del 90%, es de 47.7%.

Indicador	**Prevención de conflictos a través de la Asesoría y la Conciliación**		
Mes	**Concluidos**	**Resueltos favorablemente**	**Porcentaje**
Enero	6,264	5,939	94.8
Febrero	7,770	7,319	94.2
Marzo	7,231	6,928	95.8
Abril	7,427	7,020	94.5
Mayo	7,583	7,296	96.2
Junio	11,600	11,221	96.7
Total Realizado	**47,875**	**45,723**	**95.5**
Meta Anual			**90.0**

INFORME DE RENDICIÓN DE CUENTAS DE LA ADMINISTRACIÓN 2000 - 2006

(1) **ETAPA 2: INFORME QUE COMPRENDE DEL 01 - ENERO AL 30 – JUNIO - 2006**

Clave Presupuestaria: ***A00 (2)***	**Nombre: PROCURADURÍA FEDERAL DE LA DEFENSA DEL TRABAJO *(3)***

CONTENIDO

(4) **ACCIONES EMPRENDIDAS, PROGRAMAS ESTABLECIDOS Y RESULTADOS OBTENIDOS**

Servicio de Representación Jurídica: Juicios

A junio se resolvieron positivamente para el trabajador 2,847 juicios que representan el 67.6% del total de 4,209 juicios concluidos. Con respecto a la meta anual satisfactoria de 68 puntos porcentuales, el valor al semestre conforme a lo programado representa un avance del 33.9%.

Indicador	**Conflictos resueltos por juicios patrocinados por la PROFEDET ante la JFCA.**		
Mes	**Concluidos**	**Resueltos favorablemente**	**Porcentaje**
Enero	647	476	73.6
Febrero	654	460	70.3
Marzo	681	456	66.9
Abril	668	431	64.5
Mayo	746	481	64.5
Junio	813	543	66.8
Total Realizado	**4,209**	**2,847**	**67.6**
Meta Anual			**68.0**

INFORME DE RENDICIÓN DE CUENTAS DE LA ADMINISTRACIÓN 2000 - 2006

(1) **ETAPA 2: INFORME QUE COMPRENDE DEL 01 - ENERO AL 30 – JUNIO - 2006**

Clave Presupuestaria: ***A00 (2)***	**Nombre: PROCURADURÍA FEDERAL DE LA DEFENSA DEL TRABAJO *(3)***

CONTENIDO

(4) **ACCIONES EMPRENDIDAS, PROGRAMAS ESTABLECIDOS Y RESULTADOS OBTENIDOS**

Servicio de Representación Jurídica: Amparos

INDICADORES	FORMULA	U.M.	RESULTADOS		ESTANDAR	SEMAFORO
Resolución favorable en amparos en el interior de la Republica.	Amparos favorables.	Porcentaje	89	44.5	60.0	Rojo
	Total de amparos concluidos.		200			

De 200 amparos concluidos a junio del 2006, 89 (44.5%) fueron favorables o concedidos por el Tribunal de alzada (Colegiados de Distrito). Es importante señalar que PROFEDET no es la responsable de resolver los amparos mencionados, sino los juzgados correspondientes. El comportamiento es positivo en virtud de que se interponen menos amparos por tener un mayor número de juicios ganados o que no existen recursos por agotar

INFORME DE RENDICIÓN DE CUENTAS DE LA ADMINISTRACIÓN 2000 - 2006

(1) **ETAPA 2: INFORME QUE COMPRENDE DEL 01 - ENERO AL 30 – JUNIO - 2006**

Clave Presupuestaria: ***A00 (2)***	**Nombre: PROCURADURÍA FEDERAL DE LA DEFENSA DEL TRABAJO *(3)***

CONTENIDO

(4) **ACCIONES EMPRENDIDAS, PROGRAMAS ESTABLECIDOS Y RESULTADOS OBTENIDOS**

Medicina Legal

En el primer semestre del año en curo, se han proporcionado 861 servicios de valoración médica a trabajadores que, por riesgos profesionales o enfermedades generales, requieren de este servicio a fin de determinar, mediante dictamen, el grado y porcentaje de las incapacidades o estado de invalidez, lo cual permitirá al Procurador Auxiliar asignado al asunto, sustentar adecuadamente la defensa de los trabajadores patrocinados por la PROFEDET, tanto en procedimientos conciliatorios como en litigios laborales. Del total antes citado, 378 fueron consultas, se concluyeron 327 dictámenes y se han efectuado 156 peritajes médicos.

ACCIONES	ENERO A JUNIO DE 2006
Consultas proporcionadas	378
Dictámenes médicos concluidos	327
Audiencias atendidas por peritos médicos	156
Total	**861**

INFORME DE RENDICIÓN DE CUENTAS DE LA ADMINISTRACIÓN 2000 - 2006

(1) **ETAPA 2: INFORME QUE COMPRENDE DEL 01 - ENERO AL 30 – JUNIO - 2006**

Clave Presupuestaria: ***A00 (2)***	**Nombre: PROCURADURÍA FEDERAL DE LA DEFENSA DEL TRABAJO *(3)***

CONTENIDO

(4) **ACCIONES EMPRENDIDAS, PROGRAMAS ESTABLECIDOS Y RESULTADOS OBTENIDOS**

Resultados a Favor del Patrimonio de los Trabajadores

R001 Procurar la Defensa del Trabajo en la República. El índice de resolución de asuntos alcanzó 92.9 puntos porcentuales, equivalente a 48,920 asuntos resueltos favorablemente, sobre 52,635 asuntos concluidos al período. Se obtuvieron montos en beneficio de los trabajadores por un total de 199.5 millones de pesos, debido a las reinstalaciones, convenios, derechos reconocidos y cumplimiento de laudos. Los asuntos no favorables sumaron 3,715 y fueron concluidos por la vía de la incompetencia, revocación de poder, falta de interés o abandono por parte del trabajador, laudos absolutorios o improcedencias y desistimientos, entre otros.

Atención a Grupos Vulnerables

La atención en el primer semestre de 2006 a grupos vulnerables como los discapacitados, jornaleros, personas de la tercera edad y los menores beneficiarios, suman 1,539 asuntos, con su respectiva resolución de conflictos, como pago de prestaciones, reconocimiento de enfermedades, designación de beneficiarios por fallecimiento, entre otros.

TIPO DE POBLACIÓN	ENERO A JUNIO DE 2006
Menores beneficiados	89
Discapacitados	23
Jornaleros agrícolas	3
Personas de la tercera edad	1,424
Total	**1,539**

INFORME DE RENDICIÓN DE CUENTAS DE LA ADMINISTRACIÓN 2000 - 2006

(1) **ETAPA 2: INFORME QUE COMPRENDE DEL 01 - ENERO AL 30 – JUNIO - 2006**

Clave Presupuestaria: ***A00 (2)***	**Nombre: PROCURADURÍA FEDERAL DE LA DEFENSA DEL TRABAJO *(3)***

CONTENIDO

(4) **ACCIONES EMPRENDIDAS, PROGRAMAS ESTABLECIDOS Y RESULTADOS OBTENIDOS**

Atención a la Mujer Trabajadora

En el primer semestre de 2006, la tendencia creciente de la participación de la mujer en el mercado laboral, se ha visto reflejada en la prestación de los servicios de la PROFEDET, donde las acciones realizadas al referido grupo social, representa el 38% del total de usuarios.

ACCIONES	ENERO A JUNIO DE 2006
Asesorías	16,941
Conciliaciones	1,110
Juicios	2,276
Amparos	148
Total de acciones a favor de la mujer	20,475
Total de acciones atendidas	53,656
Participación porcentual	38

Programa Interinstitucional: Participación de los Trabajadores en las Utilidades de las Empresas

En colaboración con la SHCP y la STPS, se realizó la Campaña Nacional de Participación de los Trabajadores en las Utilidades de las empresas, y en atención a ella se desplegó la campaña de difusión de los servicios de la PROFEDET en la primera etapa de información con el lema: ”EL REPARTO DE UTILIDADES ES TU DERECHO, SI LA EMPRESA DONDE LABORAS LAS GENERO, UNA PARTE TE CORRESPONDE” y en la segunda etapa denominado de reclamo con el lema: “SI

INFORME DE RENDICIÓN DE CUENTAS DE LA ADMINISTRACIÓN 2000 - 2006

(1) **ETAPA 2: INFORME QUE COMPRENDE DEL 01 - ENERO AL 30 – JUNIO - 2006**

Clave Presupuestaria: ***A00 (2)***	**Nombre: PROCURADURÍA FEDERAL DE LA DEFENSA DEL TRABAJO *(3)***

CONTENIDO

(4) **ACCIONES EMPRENDIDAS, PROGRAMAS ESTABLECIDOS Y RESULTADOS OBTENIDOS**

TU EMPRESA GENERÓ UTILIDADES Y NO HAS RECIBIDO LA PARTE QUE TE CORRESPONDE, ASESORATE GRATUITAMENTE".

ACCIONES	ENERO A JUNIO DE 2006
Asesorías	4,846
Conciliaciones	99
Defensorías	5
Total	**4,950**

Programa Interinstitucional: Programa Nacional de Aguinaldo

Como todos los años la PROFEDET, durante los meses de noviembre y diciembre arrancó en colaboración con las autoridades laborales el Programa Nacional de Protección al Aguinaldo, en un recorrido histórico al cierre de junio se obtuvieron los siguientes resultados.

ACCIONES	ENERO A JUNIO DE 2006
Asesorías	785
Conciliaciones	10
Defensorías	1
Total	**796**

INFORME DE RENDICIÓN DE CUENTAS DE LA ADMINISTRACIÓN 2000 - 2006

(1) **ETAPA 2: INFORME QUE COMPRENDE DEL 01 - ENERO AL 30 – JUNIO - 2006**

Clave Presupuestaria: ***A00 (2)***	**Nombre: PROCURADURÍA FEDERAL DE LA DEFENSA DEL TRABAJO *(3)***

CONTENIDO

(4) **ACCIONES EMPRENDIDAS, PROGRAMAS ESTABLECIDOS Y RESULTADOS OBTENIDOS**

Mantener la Calidad en los Servicios de procuración de justicia en las oficinas centrales bajo la norma ISO-9001:2000

En lo que se refiere a Mantener la Calidad en los Servicios de procuración de justicia en las oficinas centrales bajo la norma ISO-9001:2000, la institución cumplió por cuarto año consecutivo con el compromiso contraído con la Presidencia de la República, de mantener la calidad en el servicio de la Defensa Laboral. Procesos Certificados bajo la norma de Calidad ISO-9001:2000.

2006	• Asesoría. • Conciliación. • Visitas de supervisión a procuradurías foráneas. • Centro Integral de Servicios ***(CIS).*** • Defensoría

INFORME DE RENDICIÓN DE CUENTAS DE LA ADMINISTRACIÓN 2000 - 2006

(1) **ETAPA 2: INFORME QUE COMPRENDE DEL 01 - ENERO AL 30 – JUNIO - 2006**

Clave Presupuestaria: ***A00 (2)***	**Nombre: PROCURADURÍA FEDERAL DE LA DEFENSA DEL TRABAJO *(3)***

CONTENIDO

(4) **ACCIONES EMPRENDIDAS, PROGRAMAS ESTABLECIDOS Y RESULTADOS OBTENIDOS**

III. SITUACIÓN PROGRAMÁTICA PRESUPUESTARIA

1. Egresos

Comparar las variaciones del presupuesto ejercido con respecto al modificado, atendiendo a los principales rubros de gasto, a nivel de flujo de efectivo y devengado, explicando las causas de la desviación.

PRESUPUESTO MODIFICADO Y EJERCIDO 2005-2006
POR CAPITULO DE GASTO *(MILES DE PESOS)*

CAPITULO	PRESUPUESTO MODIFICADO 2005	PRESUPUESTO EJERCIDO 2005	PRESUPUESTO MODIFICADO* 2006	PRESUPUESTO EJERCIDO* 2006
1000 SERVICIOS PERSONALES	120,690.00	120,496.50	120,479.69	54,403.21
2000 MATERIALES Y SUMINISTROS	1,746.70	1,746.70	1,992.65	733.59
3000 SERVICIOS GENERALES	20,376.10	20,376.10	34,185.99	7,351.84
5000 BIENES MUEBLES E INMUEBLES	3,011.20	3,011.20	1,892.30	0
7000 INV. FINANCIERAS	83.2	5.5	124.13	80.9
TOTAL	**145,907.20**	**145,636.00**	**158,674.76**	**62,569.54**

INFORME DE RENDICIÓN DE CUENTAS DE LA ADMINISTRACIÓN 2000 - 2006

(1) **ETAPA 2: INFORME QUE COMPRENDE DEL 01 - ENERO AL 30 – JUNIO - 2006**

Clave Presupuestaria: ***A00 (2)***	**Nombre: PROCURADURÍA FEDERAL DE LA DEFENSA DEL TRABAJO *(3)***

CONTENIDO

(4) **ACCIONES EMPRENDIDAS, PROGRAMAS ESTABLECIDOS Y RESULTADOS OBTENIDOS**

Servicios Personales

En el capitulo de servicios personales se reflejan los incrementos por concepto de ampliaciones liquidas correspondientes al incremento salarial del personal operativo, es importante señalar que en el ejercicio 2004 y 2005 se absorbieron con economías propias los pagos por concepto de laudos, Recasep e Impuesto del seguro de separación los cuales no se encontraban presupuestados, en 2005 se recibió un apoyo económico por parte de la Secretaria del Trabajo y Previsión Social por 14,571.88 miles de pesos con la finalidad de cumplir con el Dictamen 01-2005 referente a la reevaluación de puestos de los Procuradores. En el ejercicio 2006 se refleja un incremento derivado de la renivelación de Procuradores autorizada en el 2005 y el Incremento Salarial del Personal Operativo autorizado en 2006.

Materiales y Suministros

En este capitulo de materiales y suministros se refleja una tendencia a la baja con motivo de la racionalización del gasto en concepto de bienes consumibles de papelería, productos alimenticios y combustibles, es importante señalar que derivado de las presiones de fin de año los ahorros generados en este capítulo han apoyado al capitulo de servicios personales para las medidas de fin de año, así como para el Programa de Separación Voluntaria, no obstante para el ejercicio 2006 se refleja un incremento derivado de las necesidades de papelería y materiales propios de la función de la Procuraduría así como los trabajos para los proyectos 2006, recertificación y certificación de procesos bajo la norma ISO-90001-2000, SIPRODET, Rendición de Cuentas y entrega de Libro Blanco.

Servicios Generales

En él capitulo de servicios generales se refleja un escaso reapunte derivado de la necesidad de cumplir con los servicios básicos de conformidad con las tarifas asignadas, así como el incremento en cuestiones de arrendamiento de inmuebles y adecuación de mobiliario, no obstante, es importante señalar que derivado de las presiones de fin de año los ahorros generados en este capítulo han apoyado al capitulo de servicios personales para las medidas de fin de año, así como para el Programa de Separación Voluntaria, en el ejercicio

INFORME DE RENDICIÓN DE CUENTAS DE LA ADMINISTRACIÓN 2000 - 2006

(1) **ETAPA 2: INFORME QUE COMPRENDE DEL 01 - ENERO AL 30 – JUNIO - 2006**

Clave Presupuestaria: ***A00 (2)***	**Nombre: PROCURADURÍA FEDERAL DE LA DEFENSA DEL TRABAJO *(3)***

CONTENIDO

(4) **ACCIONES EMPRENDIDAS, PROGRAMAS ESTABLECIDOS Y RESULTADOS OBTENIDOS**

2006, se presenta un incremento derivado de los gastos que genere para la Procuraduría el cambio de sede de la Junta Federal de Conciliación y Arbitraje y su nuevo modulo, así como los trabajos para los proyectos 2006, recertificación y certificación de procesos bajo la norma ISO-90001-2000, SIPRODET, Rendición de Cuentas y entrega de Libro Blanco.

Bienes Muebles e Inmuebles

En este capitulo se ha presentado una reducción importante a partir de 2002 derivado las reducciones presupuestales aplicadas a la Secretaria del Trabajo y Previsión Social, generando un enfoque de estos recursos a apoyar a la infraestructura Informática necesaria para establecer la Red de Telecomunicaciones, sin embargo esta caída continuó en el 2003 y en 2004 se logró una recuperación con motivo de la necesidad de continuar con la sustitución del equipo obsoleto, de conformidad con las necesidades de la Red de Telecomunicaciones y el SIPRODET, en el ejercicio 2005 se incremento el presupuesto asignado con 1,064.31 miles de pesos de los capítulos de materiales y suministros y servicios generales con la finalidad de continuar con la actualización del equipo de computo y adquirir el mobiliario y equipo de computo necesario para establecer el modulo de la Procuraduría en la nueva sede de la Junta Federal de Conciliación y Arbitraje en Azcapotzalco, para el ejercicio 2006 se continuo con el incremento para seguir realizando el cambio de mobiliario y equipo de computo en las Procuradurías Foráneas y oficinas centrales, así como la sustitución de 1 vehículo siniestrado y el equipo de comunicaciones para las funciones internas de las Procuradurías.

Inversiones Financieras

En este capitulo se integro a partir de 2005, toda vez que las pagas de defunción de conformidad con el Clasificador por Objeto de Gasto se cambiaron del capitulo 1000 de “Servicios Personales” al 7000 “Inversiones Financieras”, a través de las adecuaciones compensadas entre estos capítulos para cubrir los servicios funerarios de 1 deceso de personal, en el 2006 el incremento se deriva del pago de 2 decesos de personal que quedaron pendientes de aplicar en el 2005 y un deceso del 2006 y el incremento del programa de servicio social.

INFORME DE RENDICIÓN DE CUENTAS DE LA ADMINISTRACIÓN 2000 - 2006

(1) **ETAPA 2: INFORME QUE COMPRENDE DEL 01 - ENERO AL 30 – JUNIO - 2006**

Clave Presupuestaria: ***A00 (2)***	**Nombre: PROCURADURÍA FEDERAL DE LA DEFENSA DEL TRABAJO *(3)***

CONTENIDO

(4) **ACCIONES EMPRENDIDAS, PROGRAMAS ESTABLECIDOS Y RESULTADOS OBTENIDOS**

Realizar un juicio general sobre la evolución del presupuesto a través de varios ejercicios fiscales.

Cabe señalar que la evolución del presupuesto ha presentado un leve incremento en términos reales, derivado de las reducciones al presupuesto de la Secretaría del Trabajo y Previsión Social, sin embargo se han aprovechado al máximo los recursos asignados presentando una variación cada vez menor entre el presupuesto asignado y el ejercido, durante el periodo solo se han presentado incrementos el capitulo de servicios personales por concepto de incrementos al personal operativo, rama medica y en el 2005 la renivelación de los procuradores auxiliares.

No obstante en el ejercicio 2006 se ha visto beneficiado con el incremento del personal operativo y la provisión para el cambio de sede de la Junta Federal de Conciliación y Arbitraje.

2. Estados Financieros

Integrar los estados financieros de las Entidades Paraestatales, y en su caso, de los Órganos Administrativos Desconcentrados.

Resumen de Estados Financieros de los ejercicios 2005 a 2006

	2005	2006
ACTIVO	24,762,598	36,204,204
PASIVO	752,179	1,726,997
PATRIMONIO	24,010,419	34,477.207
SUMA PASIVO Y PATRIMONIO	24,762,598	36,204,204

INFORME DE RENDICIÓN DE CUENTAS DE LA ADMINISTRACIÓN 2000 - 2006

(1) **ETAPA 2: INFORME QUE COMPRENDE DEL 01 - ENERO AL 30 – JUNIO - 2006**

Clave Presupuestaria: ***A00 (2)***	**Nombre: PROCURADURÍA FEDERAL DE LA DEFENSA DEL TRABAJO *(3)***

CONTENIDO
(4) **ACCIONES EMPRENDIDAS, PROGRAMAS ESTABLECIDOS Y RESULTADOS OBTENIDOS**

NOTA: Los estados financieros se incorporará en la tercera etapa

Incluir el Dictamen emitido por los Auditores Externos designados por la Secretaría de la Función Pública.

NOTA: Este dictamen se incorporará en la tercera etapa

Incluir el Informe de los Comisarios Públicos sobre los Estados Financieros, y la aprobación respectiva de los Órganos de Gobierno.

NOTA: Los informes de los comisarios se incorporará en la tercera etapa

3. Integración de Programas y Presupuesto

Al cierre del presente semestre, se refleja un decremento del presupuesto original contra el modificado del 0.13% derivado de las reducciones liquidas que fueron autorizadas por la Secretaría de Hacienda y Crédito Público. Lo anterior, sin modificar las metas establecidas**.**

Al primer semestre fueron autorizadas dos reducciones liquidas por concepto de:

INFORME DE RENDICIÓN DE CUENTAS DE LA ADMINISTRACIÓN 2000 - 2006

(1) **ETAPA 2: INFORME QUE COMPRENDE DEL 01 - ENERO AL 30 – JUNIO - 2006**

Clave Presupuestaria: ***A00 (2)***	**Nombre: PROCURADURÍA FEDERAL DE LA DEFENSA DEL TRABAJO *(3)***

CONTENIDO

(4) **ACCIONES EMPRENDIDAS, PROGRAMAS ESTABLECIDOS Y RESULTADOS OBTENIDOS**

- Programa de Ahorro de Comunicación Social por $50.0 miles de pesos.
- Regularización del Dictamen 05 por 161.6 miles de pesos.

Presupuesto 2006
(miles de pesos)

ACTIVIDAD PRIORITARIA	ORIGINAL	MODIFICADO
R001	127,746.40	127,534.79
A001	17,667.61	17,667.61
R002	11,025.86	11,025.86
R003	2,446.50	2,446.50
TOTAL	158,886.37	158,674.76

INFORME DE RENDICIÓN DE CUENTAS DE LA ADMINISTRACIÓN 2000 - 2006

(1) **ETAPA 2: INFORME QUE COMPRENDE DEL 01 - ENERO AL 30 – JUNIO - 2006**

Clave Presupuestaria: ***A00 (2)***	**Nombre: PROCURADURÍA FEDERAL DE LA DEFENSA DEL TRABAJO *(3)***

CONTENIDO
(4) **ACCIONES EMPRENDIDAS, PROGRAMAS ESTABLECIDOS Y RESULTADOS OBTENIDOS**

Evaluar la suficiencia del presupuesto autorizado con la congruencia del calendario y de la estructura del presupuesto, con respecto a las metas anuales por programas.

Durante el periodo de análisis el presupuesto asignado ha presentado sus modificaciones a nivel proceso de conformidad con los proyectos y metas del Organismo variando de la consolidación del Área de Procurar de Justicia a su desagregación por área, así como la innovación de nuevos procesos que permitieran un mejor control de los recursos asignados.

INFORME DE RENDICIÓN DE CUENTAS DE LA ADMINISTRACIÓN 2000 - 2006

(1) **ETAPA 2: INFORME QUE COMPRENDE DEL 01 - ENERO AL 30 – JUNIO - 2006**

Clave Presupuestaria: ***A00 (2)***	**Nombre: PROCURADURÍA FEDERAL DE LA DEFENSA DEL TRABAJO *(3)***

CONTENIDO

(4) ACCIONES EMPRENDIDAS, PROGRAMAS ESTABLECIDOS Y RESULTADOS OBTENIDOS

PRESUPUESTO ANUAL MODIFICADO Y EJERCIDO 2005-2006
(MILES DE PESOS)

ACTIVIDAD INSTITUCIONAL	PRESUPUESTO MODIFICADO 2005	PRESUPUESTO EJERCIDO 2005	PRESUPUESTO MODIFICADO 2006	PRESUPUESTO EJERCIDO 2006
PROCURAR JUSTICIA.	121,534.10	121,275.70	127,534.79	53,709.20
GASTOS DE SEGURIDAD SOCIAL.				
INNOVACIÓN DE SISTEMAS Y TECNOLOGÍA.	6,597.00	6,597.00		
IMPULSAR LOS PROGRAMAS DE CAPACITACIÓN QUE PROPICIEN EL DESARROLLO DEL PERSONAL.			2,446.50	109.45
REINGENIERÍA DEL PROCESO DE ASESORÍA PERSONAL Y CERTIFICACIÓN DE LA CALIDAD EN EL SERVICIO BAJO LAS NORMAS ISO-9001-2000.	1,298.90	1,298.90	11,025.86	1,531.95
PLANEACIÓN, DIRECCIÓN Y CONTROL DE LAS ACTIVIDADES Y PROGRAMAS DE LA PROCURADURÍA.				
PREVENCIÓN, ASESORÍA Y CONSULTA EN EL D.F. Y ZONA METROPOLITANA.				

INFORME DE RENDICIÓN DE CUENTAS DE LA ADMINISTRACIÓN 2000 - 2006

(1) **ETAPA 2: INFORME QUE COMPRENDE DEL 01 - ENERO AL 30 – JUNIO - 2006**

Clave Presupuestaria: ***A00 (2)***	**Nombre: PROCURADURÍA FEDERAL DE LA DEFENSA DEL TRABAJO *(3)***

CONTENIDO

(4) ACCIONES EMPRENDIDAS, PROGRAMAS ESTABLECIDOS Y RESULTADOS OBTENIDOS

ACTIVIDAD INSTITUCIONAL	PRESUPUESTO MODIFICADO 2005	PRESUPUESTO EJERCIDO 2005	PRESUPUESTO MODIFICADO 2006	PRESUPUESTO EJERCIDO 2006
PREVENCIÓN, ASESORÍA Y CONSULTA, CONCILIACIÓN Y REPRESENTACIÓN JURÍDICA EN EL INTERIOR DE LA REPÚBLICA.				
CONCILIACIÓN Y REPRESENTACIÓN JURÍDICA EN EL D.F. Y ZONA METROPOLITANA.				
ADMINISTRAR LOS RECURSOS FINANCIEROS.	16,477.20	16,464.40	17,667.61	7,218.94
TOTAL	**145,907.20**	**145,636.00**	**158,674.76**	**62,569.54**

Valorar la importancia de los ajustes que fue necesario incorporar, en función de los programas afectados.

Dentro del periodo de análisis los programas no sufrieron ninguna afectación a sus metas originales, toda vez que las variaciones se generaron por incrementos saláriales o reducciones por ahorros

INFORME DE RENDICIÓN DE CUENTAS DE LA ADMINISTRACIÓN 2000 - 2006

(1) **ETAPA 2: INFORME QUE COMPRENDE DEL 01 - ENERO AL 30 – JUNIO - 2006**

Clave Presupuestaria: ***A00 (2)***	**Nombre: PROCURADURÍA FEDERAL DE LA DEFENSA DEL TRABAJO *(3)***

CONTENIDO

(4) **ACCIONES EMPRENDIDAS, PROGRAMAS ESTABLECIDOS Y RESULTADOS OBTENIDOS**

Cuantificar y comentar las ampliaciones y reducciones operadas durante el ejercicio fiscal.

REDUCCIONES EN LOS EJERCICIOS 2005-2006
(Miles de Pesos)

CONCEPTO	2005	2006
Original	131,647.10	158,886.37
Ampliaciones	90,584.20	
Reducciones	76,324.10	211.61
Modificado	145,907.20	158,674.76
Ejercido	145,636.00	62,569.54
Total de las Reducciones	76,324.10	211.61

INFORME DE RENDICIÓN DE CUENTAS DE LA ADMINISTRACIÓN 2000 - 2006

(1) **ETAPA 2: INFORME QUE COMPRENDE DEL 01 - ENERO AL 30 – JUNIO - 2006**

Clave Presupuestaria: ***A00 (2)***	**Nombre: PROCURADURÍA FEDERAL DE LA DEFENSA DEL TRABAJO *(3)***

CONTENIDO

(4) **ACCIONES EMPRENDIDAS, PROGRAMAS ESTABLECIDOS Y RESULTADOS OBTENIDOS**

Servicios Personales

En este capitulo se reflejan los incrementos por concepto de ampliaciones liquidas correspondientes al incremento salarial del personal operativo, es importante señalar que en el ejercicio 2004 y 2005 se absorbieron con economías propias los pagos por concepto de laudos, Recasep e Impuesto del seguro de separación los cuales no se encontraban presupuestados.

En el presente ejercicio la Procuraduría recibió un apoyo económico por parte de la Secretaria del Trabajo y Previsión Social por 14,571.88 miles de pesos con la finalidad de cumplir con el Dictamen 01-2005 referente a la reevaluación de puestos de los Procuradores. En el ejercicio 2006 se refleja un incremento derivado de la renivelación de Procuradores autorizada en el 2005 y el Incremento Salarial del Personal Operativo autorizado en 2006.

Materiales y Suministros

En este capitulo se refleja una tendencia a la baja con motivo la racionalización del gasto en concepto de bienes consumibles de papelería, productos alimenticios y combustibles, es importante señalar que derivado de las presiones de fin de año los ahorros generados en este capítulo han apoyado al capitulo de servicios personales para las medidas de fin de año, así como para el Programa de Separación Voluntaria, en el ejercicio 2006, se presenta un incremento derivado de los gastos que genere para la Procuraduría el cambio de sede de la Junta Federal de Conciliación y Arbitraje y su nuevo modulo, así como los trabajos para los proyectos 2006, recertificación y certificación de procesos bajo la norma ISO-90001-2000, SIPRODET, Rendición de Cuentas y entrega de Libro Blanco.

Servicios Generales

En él capitulo se refleja un escaso reapunte derivado de la necesidad de cumplir con los servicios básicos de conformidad con las tarifas asignadas, así como el incremento en cuestiones de arrendamiento de inmuebles y adecuación de mobiliario, no obstante, es importante señalar que derivado de las presiones de fin de año los ahorros generados en este capítulo han apoyado al capitulo de servicios personales para las medidas de fin de año, así como para el Programa de Separación Voluntaria, en el ejercicio 2006, se presenta un

INFORME DE RENDICIÓN DE CUENTAS DE LA ADMINISTRACIÓN 2000 - 2006

(1) **ETAPA 2: INFORME QUE COMPRENDE DEL 01 - ENERO AL 30 – JUNIO - 2006**

Clave Presupuestaria: *A00 (2)*	Nombre: PROCURADURÍA FEDERAL DE LA DEFENSA DEL TRABAJO *(3)*

CONTENIDO

(4) **ACCIONES EMPRENDIDAS, PROGRAMAS ESTABLECIDOS Y RESULTADOS OBTENIDOS**

incremento derivado de los gastos que genere para la Procuraduría el cambio de sede de la Junta Federal de Conciliación y Arbitraje y su nuevo modulo, así como los trabajos para los proyectos 2006, recertificación y certificación de procesos bajo la norma ISO-90001-2000, SIPRODET, Rendición de Cuentas y entrega de Libro Blanco.

Bienes Muebles e Inmuebles

En este capitulo se ha presentado una reducción importante a partir de 2002 derivado las reducciones presupuestales aplicadas a la Secretaria del Trabajo y Previsión Social, generando un enfoque de estos recursos a apoyar a la infraestructura Informática necesaria para establecer la Red de Telecomunicaciones, sin embargo esta caída continuo en el 2003 y en 2004 se logró una recuperación con motivo de la necesidad de continuar con la sustitución del equipo obsoleto, de conformidad con las necesidades de la Red de Telecomunicaciones y el SIPRODET, en el ejercicio 2005 se incremento el presupuesto asignado con 1,064.31 miles de pesos de los capítulos de materiales y suministros y servicios generales con la finalidad de continuar con la actualización del equipo de computo y adquirir el mobiliario y equipo de computo necesario para establecer el modulo de la Procuraduría en la nueva sede de la Junta Federal de Conciliación y Arbitraje en Azcapotzalco.

Inversiones Financieras

En este capitulo se integro a partir de 2005, toda vez que las pagas de defunción de conformidad con el Clasificador de Gasto se cambiaron del capitulo 1000 de “Servicios Personales” al 7000 “Inversiones Financieras”, a través de las adecuaciones compensadas entre estos capítulos para cubrir los servicios funerarios de 3 decesos de personal.

INFORME DE RENDICIÓN DE CUENTAS DE LA ADMINISTRACIÓN 2000 - 2006

(1) **ETAPA 2: INFORME QUE COMPRENDE DEL 01 - ENERO AL 30 – JUNIO - 2006**

Clave Presupuestaria: ***A00 (2)***	**Nombre: PROCURADURÍA FEDERAL DE LA DEFENSA DEL TRABAJO *(3)***

CONTENIDO

(4) **ACCIONES EMPRENDIDAS, PROGRAMAS ESTABLECIDOS Y RESULTADOS OBTENIDOS**

Integrar la información del monto, destino y aplicación de los recursos transferidos a las Entidades Federativas.

El monto ejercido por las entidades federativas y el Distrito Federal se derivan principalmente a los pagos de salarios del personal adscrito a cada una de las unidades, así como una proporción mínima de adquisiciones por papelería, servicio telegráfico y postal, es importante señalar que las variaciones entre los ejercicios de entidades se derivan de los pagos de arrendamientos y servicios de procuradurías como: Acapulco, Ensenada, Torreón, Tijuana, San Luis Potosí, Guadalajara, Ciudad del Carmen, Cuernavaca, Saltillo.

(Miles de pesos)

REPRESENTACIONES FORANEAS	2005	2006
Aguascalientes	1,083.89	3.26
Baja California	2,165.18	45.95
Baja California Sur	758.84	0.67
Campeche	1,515.98	9.68
Coahuila	1,583.74	43.26
Colima	772.45	6.73
Chiapas	1,054.25	8.09
Chihuahua	3,391.46	15.38
Distrito Federal	103,721.90	62,189.10

INFORME DE RENDICIÓN DE CUENTAS DE LA ADMINISTRACIÓN 2000 - 2006

(1) **ETAPA 2: INFORME QUE COMPRENDE DEL 01 - ENERO AL 30 – JUNIO - 2006**

Clave Presupuestaria: ***A00 (2)***	**Nombre: PROCURADURÍA FEDERAL DE LA DEFENSA DEL TRABAJO *(3)***

CONTENIDO

(4) **ACCIONES EMPRENDIDAS, PROGRAMAS ESTABLECIDOS Y RESULTADOS OBTENIDOS**

4. Cumplimiento de Programas y Metas Programáticas

REPRESENTACIONES FORANEAS	2005	2006
Durango	727.55	0.43
Guanajuato	850.80	6.11
Guerrero	485.08	19.81
Hidalgo	2,089.82	11.11
Jalisco	1,486.17	34.71
México	1,231.81	11.52
Michoacán	950.78	3.51
Morelos	1,196.37	16.67
Nayarit	789.59	6.40
Nuevo León	1,366.03	1.82
Oaxaca	1,165.78	0.00
Puebla	1,475.16	9.95
Querétaro	1,083.51	2.57
Quintana Roo	891.38	8.88

INFORME DE RENDICIÓN DE CUENTAS DE LA ADMINISTRACIÓN 2000 - 2006

(1) **ETAPA 2: INFORME QUE COMPRENDE DEL 01 - ENERO AL 30 – JUNIO - 2006**

Clave Presupuestaria: ***A00 (2)***	**Nombre: PROCURADURÍA FEDERAL DE LA DEFENSA DEL TRABAJO *(3)***

CONTENIDO

(4) **ACCIONES EMPRENDIDAS, PROGRAMAS ESTABLECIDOS Y RESULTADOS OBTENIDOS**

EPRESENTACIONES FORANEAS	2005	2006
Sinaloa	1,445.12	7.49
Sonora	2,018.50	16.58
Tabasco	1,707.09	3.22
Tamaulipas	2,076.68	24.53
Tlaxcala	1,085.47	4.48
Veracruz	2,932.15	28.34
Yucatán	771.59	3.99
Zacatecas	709.03	2.86
TOTAL	145,636.03	62,569.54

NOTA: La información que en este apartado se requiere, ya está expresada en el apartado de: ***(3.- Proyectos Estratégicos y/o Prioritarios de la Gestión Administrativa; Procurar la Defensa del Trabajo en la República; Total de la Actividad Sustantiva que Desempeña la PROFEDET)***.

INFORME DE RENDICIÓN DE CUENTAS DE LA ADMINISTRACIÓN 2000 - 2006

(1) **ETAPA 2: INFORME QUE COMPRENDE DEL 01 - ENERO AL 30 – JUNIO - 2006**

Clave Presupuestaria: ***A00 (2)***	**Nombre: PROCURADURÍA FEDERAL DE LA DEFENSA DEL TRABAJO *(3)***

CONTENIDO

(4) **ACCIONES EMPRENDIDAS, PROGRAMAS ESTABLECIDOS Y RESULTADOS OBTENIDOS**

IV. RECURSOS HUMANOS

No se presentaron aspectos nuevos, ni se realizaron adecuaciones o actualizaciones, por lo que la información se encuentra referida en el apartado correspondiente de la etapa 1.

Informar sobre la implementación y operación del Sistema de Servicio Profesional de Carrera y la relación de los puestos sujetos a la Ley del Servicio Profesional de Carrera.

Con motivo de la publicación de la Ley del Servicio Profesional de Carrera en la Administración Pública Federal (LSPC), su Reglamento y los criterios y lineamientos derivados de la misma, se ha asistido a diversas reuniones de trabajo, cursos y talleres para la implementación, instrumentación y operación del Sistema Profesional de Carrera.

Planeación de Recursos Humanos

Se llevaron a cabo diversas reuniones con personal de la Secretaría de la Función Pública, con el propósito de capacitar al personal responsable de hacer los planteamientos de renivelaciones o reestructuraciones que tienen por objeto modificar la estructura Organizacional de las Dependencias y Organismos, ya que a partir del ejercicio 2006 dichas solicitudes deberán transmitirse vía sistema de Recursos Humanos (Rhnet).

En cumplimiento al comunicado emitido conjuntamente por los Titulares de las Secretarias de Hacienda y Crédito Público y el de la Función Pública, en el primer semestre, se realizaron las gestiones pertinentes para solicitar el Refrendo del Registro de la Plantilla Organizacional con vigencia 2006.

INFORME DE RENDICIÓN DE CUENTAS DE LA ADMINISTRACIÓN 2000 - 2006

(1) **ETAPA 2: INFORME QUE COMPRENDE DEL 01 - ENERO AL 30 – JUNIO - 2006**

Clave Presupuestaria: ***A00 (2)***	**Nombre: PROCURADURÍA FEDERAL DE LA DEFENSA DEL TRABAJO *(3)***

CONTENIDO

(4) **ACCIONES EMPRENDIDAS, PROGRAMAS ESTABLECIDOS Y RESULTADOS OBTENIDOS**

Así mismo, mensualmente se mantiene actualizado el Registro Único de Servidores Públicos RUSP de los servidores públicos comprendidos entre los niveles de Enlace a Director General, sujetos a la Ley del SPC.

Descripción y Perfil de Puestos

El 14 de junio de 2006 se remitió a la Secretaría de la Función Pública un archivo electrónico, con la Descripción y Perfil de Puestos, así como la asignación de las Capacidades Gerenciales de los Servidores Públicos sujetos a la Ley del Servicio Profesional de Carrera autorizados por el Comité Técnico de Profesionalización.

Ingreso

De conformidad a lo estipulado en la Ley, su Reglamento y a los lineamientos respectivos, durante este semestre se publicaron las convocatorias Nos. 003 y 004 aprobadas por el Comité Técnico de Profesionalización y Selección de esta Procuraduría, para concursar las plazas vacantes de Secretario General Administrativo y de Director de Recursos Materiales y Servicios Generales, quedando desiertos los concursos respectivos, debido a que ningún aspirante cumplió con todas las etapas del mismo.

Por lo que respecta a la plaza vacante de Secretario General Administrativo, El C. Secretario del Ramo tuvo a bien designar a un nuevo servidor público en forma temporal por hasta 6 meses, de conformidad a lo establecido en el artículo 34 de la Ley del Servicio Profesional de Carrera y en cumplimiento a dicha Ley se realizan los procedimientos pertinentes para volver a publicar la convocatoria respectiva para su ocupación definitiva.

INFORME DE RENDICIÓN DE CUENTAS DE LA ADMINISTRACIÓN 2000 - 2006

(1) **ETAPA 2: INFORME QUE COMPRENDE DEL 01 - ENERO AL 30 – JUNIO - 2006**

Clave Presupuestaria: ***A00 (2)***	**Nombre: PROCURADURÍA FEDERAL DE LA DEFENSA DEL TRABAJO *(3)***

CONTENIDO

(4) **ACCIONES EMPRENDIDAS, PROGRAMAS ESTABLECIDOS Y RESULTADOS OBTENIDOS**

Capacitación y Certificación de Capacidades

Por lo que respecta al desarrollo y fortalecimiento de capacidades del personal sujeto al SPC a través de @campusmexico, en los meses de Febrero y Abril del presente año, 54 servidores públicos se inscribieron a los Cursos “Trabajo en Equipo”, “ Negociación” “Orientación a Resultados” “Introducción a la Administración Pública” en sus diferentes niveles de dominio con las instituciones educativas autorizadas por la Secretaría de la Función Pública.

Durante los meses de noviembre de 2005 y mayo de 2006 los servidores públicos de esta Procuraduría sujetos a la Ley del Servicio Profesional de Carrera participaron en los procesos de Autoevaluación Diagnóstica y Exámenes de Certificación de Capacidades Gerenciales, respectivamente, (Trabajo en Equipo, Negociación, Liderazgo, Orientación a Resultados, Visión Estratégica y Capacidades Inter e Intra personales) en los centros de evaluación instalados en la Secretaría del Trabajo y Previsión Social y en la Junta Federal de Conciliación y Arbitraje, a los cuales se les ha dado seguimiento, toda vez que aquellos servidores públicos que las aprueben obtendrán la certificación de las capacidades en las que hayan obtenido el puntaje requerido y en aquellos casos en los que no lo alcancen, para reprogramar en forma conjunta con la STPS las evaluaciones respectivas.

INFORME DE RENDICIÓN DE CUENTAS DE LA ADMINISTRACIÓN 2000 - 2006

(1) **ETAPA 2: INFORME QUE COMPRENDE DEL 01 - ENERO AL 30 – JUNIO - 2006**

Clave Presupuestaria: ***A00 (2)***	**Nombre: PROCURADURÍA FEDERAL DE LA DEFENSA DEL TRABAJO *(3)***

CONTENIDO

(4) **ACCIONES EMPRENDIDAS, PROGRAMAS ESTABLECIDOS Y RESULTADOS OBTENIDOS**

Evaluación del Desempeño

En el periodo que se reporta, se llevó a cabo la Evaluación del Desempeño del segundo semestre y anual de 2005, de todos los servidores públicos del organismo que ocupan puestos comprendidos entre los niveles de Enlace a Director General sujetos o no al Servicio Profesional de Carrera, remitiéndose a la Secretaría de la Función Pública para su registro.

Los Servidores Públicos de esta Procuraduría antes citados, realizaron el registro de sus Metas Individuales, semestrales y anuales de 2006, así como los parámetros de evaluación respectivos, que fueron aprobados por sus jefes inmediatos, validados por la Dirección de Desarrollo Humano y enviados para su registro ante la Secretaría de la Función Pública.

Condiciones Generales de Trabajo o del Contrato Colectivo de Trabajo o sus equivalentes.

No se presentaron aspectos nuevos, ni se realizaron adecuaciones o actualizaciones, por lo que la información se encuentra referida en el apartado correspondiente de la etapa 1.

INFORME DE RENDICIÓN DE CUENTAS DE LA ADMINISTRACIÓN 2000 - 2006

(1) **ETAPA 2: INFORME QUE COMPRENDE DEL 01 - ENERO AL 30 – JUNIO - 2006**

Clave Presupuestaria: ***A00 (2)***	**Nombre: PROCURADURÍA FEDERAL DE LA DEFENSA DEL TRABAJO** ***(3)***

CONTENIDO
(4) **ACCIONES EMPRENDIDAS, PROGRAMAS ESTABLECIDOS Y RESULTADOS OBTENIDOS**

V. RECURSOS MATERIALES Y TECNOLÓGICOS

Integrar un informe sobre la situación de los recursos tecnológicos, y en general sobre los bienes muebles e inmuebles.

Los bienes muebles que forman parte del patrimonio de ésta desconcentrada, se encuentran en buen estado y ascienden a 6090.

En lo que respecta a bienes inmuebles, la PROFEDET, no cuenta con este tipo de bienes.

Evaluar el manejo y control de recursos materiales (inventarios, equipo, etc.).

Los bienes muebles propiedad de la PROFEDET, reciben un adecuado mantenimiento preventivo y correctivo, y su control de registro, se realiza mediante una plataforma informática denominada SICPLA, misma que nos permite mantener los registros de resguardo actualizados.

Describir la situación de los Sistemas de Computo, Software, Licencias y Patentes, Internet e Intranet

No se presentaron aspectos nuevos, ni se realizaron adecuaciones o actualizaciones, por lo que la información se encuentra referida en el apartado correspondiente de la etapa 1.

INFORME DE RENDICIÓN DE CUENTAS DE LA ADMINISTRACIÓN 2000 - 2006

(1) **ETAPA 2: INFORME QUE COMPRENDE DEL 01 - ENERO AL 30 – JUNIO - 2006**

Clave Presupuestaria: ***A00 (2)***	**Nombre: PROCURADURÍA FEDERAL DE LA DEFENSA DEL TRABAJO *(3)***

CONTENIDO

(4) **ACCIONES EMPRENDIDAS, PROGRAMAS ESTABLECIDOS Y RESULTADOS OBTENIDOS**

VI. Programa de Buen Gobierno

1. GOBIERNO HONESTO Y TRANSPARENTE

El artículo 7 de la Ley Federal de Transparencia y Acceso a la Información Pública Gubernamental ordena que, con excepción de la información reservada o confidencial prevista en la misma Ley, los sujetos obligados deberán poner a disposición del público y actualizar, en los términos del Reglamento y los lineamientos que expida el Instituto Federal de Acceso a la Información Pública (IFAI) o la instancia equivalente, toda su información.

El cumplimiento de este ordenamiento está contenido en el apartado TRANSPARENCIA del Vínculo WEB de Procuración de Justicia Laboral de la Secretaría del Trabajo y Previsión Social. De esta manera se cumple con los compromisos adquiridos con el Instituto Federal de Acceso a la Información Pública (IFAI) a junio de 2006 se tiene una calificación de 96.7 por ciento.

Por otro lado, se ha atendido oportunamente desde 2005, 338 peticiones de la ciudadanía, las cuales se recibieron vía el Sistema de Solicitudes de Información (SISI), teniendo un nivel de respuesta de 1.4 días en promedio para cada solicitud. Estas solicitudes se han atendido al 100 por ciento[1].

INFORME DE RENDICIÓN DE CUENTAS DE LA ADMINISTRACIÓN 2000 - 2006

(1) **ETAPA 2: INFORME QUE COMPRENDE DEL 01 - ENERO AL 30 – JUNIO - 2006**

Clave Presupuestaria: ***A00 (2)***	**Nombre: PROCURADURÍA FEDERAL DE LA DEFENSA DEL TRABAJO *(3)***

CONTENIDO

(4) **ACCIONES EMPRENDIDAS, PROGRAMAS ESTABLECIDOS Y RESULTADOS OBTENIDOS**

2. Gobierno Profesional

Control y Evaluación

En cumplimiento a la normatividad vigente, se elaboraron y obtuvieron los registros del Programa Operativo Anual del Sistema del Servicio Profesional de Carrera elaborándose los reportes de avance mensual correspondientes, asimismo se elaboraron y aprobaron por parte del Comité Técnico de Profesionalización el Proceso General del Subsistema de Certificación de Capacidades, así como las políticas y procedimientos del mismo subsistema, los cuales quedaron debidamente registrados en la Secretaría de la Función Pública.

Capacitación SIPRODET

Estabilización del SIPRODET: Creación de una Cultura Informática

En los primeros seis meses de 2006 se han impartido los cursos de capacitación relacionados con la norma de calidad ISO-9001:2000, el Sistema Integral de Procuración de la Defensa del Trabajo (SIPRODET) el cual involucra al 100 por ciento del personal del área jurídica en los 31 estados de la república. Destaca la utilización de videoconferencias - educación a distancia, para la capacitación del personal foráneo.

A junio de 2006 y conforme al programa de “Estabilización” comprometido con los órganos fiscalizadores, se tiene un avance de 70 por ciento.

INFORME DE RENDICIÓN DE CUENTAS DE LA ADMINISTRACIÓN 2000 - 2006

(1) **ETAPA 2: INFORME QUE COMPRENDE DEL 01 - ENERO AL 30 – JUNIO - 2006**

Clave Presupuestaria: ***A00 (2)***	**Nombre: PROCURADURÍA FEDERAL DE LA DEFENSA DEL TRABAJO *(3)***

CONTENIDO

(4) **ACCIONES EMPRENDIDAS, PROGRAMAS ESTABLECIDOS Y RESULTADOS OBTENIDOS**

Una parte del trabajo se ha estado enfocado a crear una cultura informática a mediano y largo plazo fundamentado en los siguientes ejes:

- Manejo y administración de la información
- Educación y formación de recursos humanos en medios electrónicos
- Aplicaciones informáticas
- Infraestructura, interconectividad y redes de datos

Se han proporcionado los cursos sobre temas relacionados con:

- Actualización documental de 45 registros, 19 formatos y 11 libros de gobierno
- Difusión de la Carta Compromiso al Ciudadano Versión 2006
- Difusión del Manual de Filosofía y Cultura Organizacional (que incluye el conocimiento de las actividades relacionadas con SIPRODET)

De 121 servidores públicos asistieron a los cursos 119, es decir el 98 por ciento. El 38.5 por ciento corresponde a la Subprocuraduría Generales de Asesoría y Apoyo Técnico; el 52.3 por ciento a la de Conciliación y Defensoría; y el 9.2 por ciento a la de Asuntos Foráneos. En todos los cursos se tomó lista de asistencia y se aplicó una evaluación de lo expuesto y se entregó constancia de acreditamiento.

INFORME DE RENDICIÓN DE CUENTAS DE LA ADMINISTRACIÓN 2000 - 2006

(1) **ETAPA 2: INFORME QUE COMPRENDE DEL 01 - ENERO AL 30 – JUNIO - 2006**

Clave Presupuestaria: ***A00 (2)***	**Nombre: PROCURADURÍA FEDERAL DE LA DEFENSA DEL TRABAJO *(3)***

CONTENIDO

(4) **ACCIONES EMPRENDIDAS, PROGRAMAS ESTABLECIDOS Y RESULTADOS OBTENIDOS**

3. Gobierno de Calidad

La detección de las necesidades y el propósito de superar las expectativas de los usuarios, se lleva a cabo a partir principalmente de tres acciones cuyos estándares de trabajo permiten una medición objetiva de la eficiencia de nuestras acciones y de la efectividad de nuestros servicios:

a) Certificación bajo la Norma ISO-9001:2000

A junio se han realizado diversos trabajos relacionados con el logro de la certificación del 5° proceso clave a certificar bajo la Norma ISO 9001:2000 denominado “Representación Jurídica”. Los trabajos han consistido en: auditoria interna, revisión de los procedimientos sistematizados de dicho servicio, la actualización de indicadores.

Con la finalidad de homologar el sistema de calidad PROFEDET con el de la Secretaría del Trabajo y Previsión Social el nivel de cumplimiento y adopción del Sistema Integral de Dirección por Calidad Total de la PROFEDET, por tercer año consecutivo se ha atendido y dado respuesta a la Convocatoria de la Oficialía Mayor de la STPS, para participar en el Reconocimiento INTRAGOB STPS 2006.

El informe correspondiente al ejercicio 2006 da cuenta del grado de cumplimiento de cada uno de los ocho criterios bajo los cuales se evalúa a las instituciones participantes. En Sesión Extraordinaria, el Comité de Gestión de Calidad de la STPS, decidió que después de aplicar la Metodología del Proceso de Evaluación para el Reconocimiento INTRAGOB STPS 2006, la PROFEDET, logra mantener sus 500 puntos, y participa junto con la Dirección General de Capacitación como representantes de la secretaria en el premio nacional de calidad 2006.

INFORME DE RENDICIÓN DE CUENTAS DE LA ADMINISTRACIÓN 2000 - 2006

(1) **ETAPA 2: INFORME QUE COMPRENDE DEL 01 - ENERO AL 30 – JUNIO - 2006**

Clave Presupuestaria: ***A00 (2)***	**Nombre: PROCURADURÍA FEDERAL DE LA DEFENSA DEL TRABAJO *(3)***

CONTENIDO

(4) **ACCIONES EMPRENDIDAS, PROGRAMAS ESTABLECIDOS Y RESULTADOS OBTENIDOS**

b) Carta Compromiso al Ciudadano

En la Carta Compromiso al Ciudadano de la Administración Pública Federal suscrita y actualizada por cuarta ocasión y dentro de los parámetros promovidos y establecidos por la Secretaría de la Función Pública, se llevó a cabo la medición de esos atributos a través de preguntas específicas de la Cédula de Opinión,

Por la importancia que tiene para la institución se incorporó el atributo de honestidad, cuya medición y resultados se realizan desde el 2002.

RESULTADOS ATRIBUTOS DE CALIDAD 2001-2006[1/]

Comentario [OA1]: Falta unidad de medida

Atributos	Datos anuales				
	Observado				
	2002	2003	2004	2005	Enero- Junio 2006
Oportunidad	8.5	9.4	8.5	8.5	8.7
Confiabilidad	9.3	9.5	9.1	9.6	9.6
Honestidad	9.5	9.1	9.3	9.4	10.0
Transparencia	8.6	8.9	9.1	9.5	9.1
Amabilidad	8.5	8.6	7.4	7.0	7.5

Fuente: PROFEDET.
[1/] Los resultados se evalúan en forma trimestral

INFORME DE RENDICIÓN DE CUENTAS DE LA ADMINISTRACIÓN 2000 - 2006

(1) **ETAPA 2: INFORME QUE COMPRENDE DEL 01 - ENERO AL 30 – JUNIO - 2006**

Clave Presupuestaria: ***A00 (2)***	**Nombre: PROCURADURÍA FEDERAL DE LA DEFENSA DEL TRABAJO *(3)***

CONTENIDO

(4) **ACCIONES EMPRENDIDAS, PROGRAMAS ESTABLECIDOS Y RESULTADOS OBTENIDOS**

c) Centro Integral de Servicios (CIS)

Bajo una Metodología *Customer Relationship Management* (CRM), desde 2005 queda formalmente instalado el Centro Integral de Servicios CIS-PROFEDET, y durante 2006 se han desarrollado acciones de mejora tendientes a administrar y facilitar el acceso de los usuarios a los servicios de la institución por canales de comunicación personal y vía telefónica.

Los módulos bajo los cuales opera son siete: Recepción, Procurador Anfitrión, Centro telefónico (opera mediante la arquitectura *Call Center* de nueve posiciones), Servicio de *Internet*, Centro de Información, Atención de Quejas y Sugerencias y Medición de la Satisfacción del Usuario.

Con la finalidad de dar seguimiento a cada uno de ellos pero sobre todo identificar las necesidades específicas de los usuarios, se ha construido un Tablero de Resultados, el cual reporta de forma mensual el comportamiento de cada uno de sus módulos; con ello se precisa una relación estrecha, individual y personalizada con el usuario para elevar el nivel de eficiencia del servicio.

INFORME DE RENDICIÓN DE CUENTAS DE LA ADMINISTRACIÓN 2000 - 2006

(1) ETAPA 2: INFORME QUE COMPRENDE DEL 01 - ENERO AL 30 – JUNIO - 2006

Clave Presupuestaria: *A00 (2)*	Nombre: PROCURADURÍA FEDERAL DE LA DEFENSA DEL TRABAJO *(3)*

CONTENIDO

(4) ACCIONES EMPRENDIDAS, PROGRAMAS ESTABLECIDOS Y RESULTADOS OBTENIDOS

Comentario [OA2]: Falta Unidad de medida

Resultados Tablero de Control Centro Integral de Servicios[1/]

Usuarios Atendidos por tipo de Módulo

Concepto	Datos anuales	
	Observado	
	2005	Enero - Junio 2006
1. Servicios Brindados Personalizados	89 412	43 857
Trabajadores	83 637	41 081
Beneficiarios	4 807	2 355
Sindicatos	77	43
Canalizados a Medicina Legal	891	378
2. Internet	1 143	1 347
3. Consultas al Centro de Información	3 563	1 398
4. Orientaciones Telefónicas Atendidas	29 779	15 903
5. Atenciones Inmediatas Individuales	**N.A.**	**120**

INFORME DE RENDICIÓN DE CUENTAS DE LA ADMINISTRACIÓN 2000 - 2006

(1) **ETAPA 2: INFORME QUE COMPRENDE DEL 01 - ENERO AL 30 – JUNIO - 2006**

Clave Presupuestaria: ***A00 (2)***	**Nombre: PROCURADURÍA FEDERAL DE LA DEFENSA DEL TRABAJO *(3)***

CONTENIDO

(4) **ACCIONES EMPRENDIDAS, PROGRAMAS ESTABLECIDOS Y RESULTADOS OBTENIDOS**

6. Atenciones Inmediatas Colectivas[2/]	334	2 437
7. Quejas Recibidas	109	67

Fuente: PROFEDET.

Los resultados se evalúan en forma mensual

Este reporte se genera a partir de este año.

Nota: En la información correspondiente a Canalizaciones de Medicina Legal se consideran únicamente la solicitud de dictámenes Médicos en Oficinas Centrales. La cantidad total de los servicios brindados incluye los numerales 1, 2, 3 y 4. los datos fueron obtenidos de la numeralia, informe estadístico y controles internos del Módulo de Quejas.

Es resultado de realizar 37 sesiones.

INFORME DE RENDICIÓN DE CUENTAS DE LA ADMINISTRACIÓN 2000 - 2006

(1) **ETAPA 2: INFORME QUE COMPRENDE DEL 01 - ENERO AL 30 – JUNIO - 2006**

Clave Presupuestaria: ***A00 (2)***	**Nombre: PROCURADURÍA FEDERAL DE LA DEFENSA DEL TRABAJO *(3)***

CONTENIDO

(4) **ACCIONES EMPRENDIDAS, PROGRAMAS ESTABLECIDOS Y RESULTADOS OBTENIDOS**

4. Gobierno Digital

Distinguido como el proyecto más ambiciosos realizado por la PROFEDET en sus 76 años de vida, el Sistema de Procuración de la Defensa del Trabajo (SIPRODET), inicia su diseño en 2001 y su desarrollo implantación culmina tres años después, con la sistematización de cada una de las actividades de los procesos sustantivos de asesoría, conciliaciones y representación jurídica a nivel nacional.

Debido a las resistencias de uso y familiarización se requirió de un programa de estabilización con la finalidad de asegurar su conocimiento e implantación al 100 por ciento. El programa de estabilización esta relacionado en el uso intensivo y constante del SIPRODET en la operación cotidiana conforme al diseño aprobado en el 2004. El programa se elaboró con base a los 14 módulos que lo constituyen de esta manera los avances en el periodo enero - junio han sido:

1. Procesos de sensibilización, capacitación, aprendizaje tutelado, y suspensión operativa en sitio. En la actualidad en el área de asesoría operan al 100 por ciento los siguientes módulos:

- Registro en asesoría, asesoría, medicina legal y orientación telefónica, avance del 100 por ciento en oficinas centrales.
- Conciliación, Defensoría, enlace con la junta y seguimiento y archivo amparos y recursos se opera al 75 por ciento.

Está en plena operación el administrador y el módulo de estadística está implantado al 100 por ciento y el proceso de actualización y captura de información histórica el 75 por ciento.

INFORME DE RENDICIÓN DE CUENTAS DE LA ADMINISTRACIÓN 2000 - 2006

(1) **ETAPA 2: INFORME QUE COMPRENDE DEL 01 - ENERO AL 30 – JUNIO - 2006**

Clave Presupuestaria: ***A00 (2)***	**Nombre: PROCURADURÍA FEDERAL DE LA DEFENSA DEL TRABAJO *(3)***

CONTENIDO

(4) **ACCIONES EMPRENDIDAS, PROGRAMAS ESTABLECIDOS Y RESULTADOS OBTENIDOS**

2. Atención y detección de fallas. Mediante rondas de supervisión se atienden diversas sugerencias y fallas menores de programación las cuales han sido subsanadas a través de versiones más actualizadas del sistema, a febrero de 2006 se han realizado 10.

3. Revisión de la Infraestructura. Quincenalmente se verifica la operación de los equipos, de la red de voz y datos.

4. Videoconferencias. A la fecha se han impartido 15 videoconferencias a fin de facilitar la implantación y el uso generalizado del sistema en las 46 representaciones foráneas y en oficinas centrales.

5. Asignación de equipos. Se han asignado y distribuido equipos Pentium IV a cada representación foránea y 4 en Villahermosa, Tabasco.

INFORME DE RENDICIÓN DE CUENTAS DE LA ADMINISTRACIÓN 2000 - 2006

(1) **ETAPA 2: INFORME QUE COMPRENDE DEL 01 - ENERO AL 30 – JUNIO - 2006**

Clave Presupuestaria: ***A00 (2)***	**Nombre: PROCURADURÍA FEDERAL DE LA DEFENSA DEL TRABAJO *(3)***

CONTENIDO

(4) **ACCIONES EMPRENDIDAS, PROGRAMAS ESTABLECIDOS Y RESULTADOS OBTENIDOS**

5. Gobierno con Mejora Regulatoria

En coordinación con la oficialia mayor y la Dirección General de Asuntos Jurídicos de la STPS, se envío solicitud de actualización de la ficha técnica de conformidad con los cambios organizacionales realizados en la institución.

6. Gobierno que Cueste Menos

En el periodo enero junio se programaron 73,868.5 miles de pesos y se ejercieron, 62,569.5 miles de pesos, esto es un avance del 84.7%, quedan por ejercer 11,298.96 miles de pesos. La explicación para no haberse ejercido al 100 por ciento se deriva de las plazas vacantes y los pagos del ISSSTE; así como, a los pagos pendientes por la adquisición de suministros para bienes informáticos y refacciones para el equipo de computo. Por otro lado, se llevó a cabo la reducción del 10% del presupuesto destinado al Programa de Comunicación Social 2006, por un importe de 50.0 miles de pesos. Asimismo, se estableció un Programa de Ahorro Institucional para el ejercicio 2006 por $144.0 miles de pesos.

INFORME DE RENDICIÓN DE CUENTAS DE LA ADMINISTRACIÓN 2000 - 2006

(1) **ETAPA 2: INFORME QUE COMPRENDE DEL 01 - ENERO AL 30 – JUNIO - 2006**

Clave Presupuestaria: ***A00 (2)***	**Nombre: PROCURADURÍA FEDERAL DE LA DEFENSA DEL TRABAJO *(3)***

CONTENIDO

(4) **ACCIONES EMPRENDIDAS, PROGRAMAS ESTABLECIDOS Y RESULTADOS OBTENIDOS**

VII. OBSERVACIONES

Durante el período se registraron 2 observaciones determinadas, que al sumarse a las 8 observaciones pendientes de 2005, arrojan un total de 10 observaciones. De este total, se solventaron 4, con una eficiencia del 40%, quedando al cierre del primer semestre de 2006, un total de 6 observaciones pendientes de atender.

Movimientos de observaciones relevantes Enero-junio 2006				
Año	**Saldo inicial**	**Determinadas**	**Solventadas**	**Saldo final**
2006	8	2	4	6

Los movimientos de las observaciones por órgano fiscalizador, se muestra a continuación:

Órgano fiscalizador	**Saldo 2005**	**2006 Ene-jun**		
		ALTAS	**BAJAS**	**SALDO**
ÓIC	7	2	3	6
SFP	1		1	0
SUMAS	**8**	**2**	**4**	**6**

INFORME DE RENDICIÓN DE CUENTAS DE LA ADMINISTRACIÓN 2000 - 2006

(1) **ETAPA 2: INFORME QUE COMPRENDE DEL 01 - ENERO AL 30 – JUNIO - 2006**

Clave Presupuestaria: ***A00 (2)***	**Nombre: PROCURADURÍA FEDERAL DE LA DEFENSA DEL TRABAJO *(3)***

CONTENIDO

(4) **ACCIONES EMPRENDIDAS, PROGRAMAS ESTABLECIDOS Y RESULTADOS OBTENIDOS**

VIII. RESULTADOS DE LOS CONVENIOS Y/O BASES DE DESEMPEÑO.

Bases de Colaboración.- Atendiendo a los requerimientos de carácter social, fundamentalmente a los relacionados con las demandas interpuestas en contra de las principales empresas y organismos de gobierno, desde 2005 se intensifica el Programa denominado "Bases de Colaboración", con Organismos Públicos, la Junta Federal de Conciliación y Arbitraje avalado por la Secretaría de la Función Pública, la STPS y esta procuraduría.

Con el objetivo de continuar reduciendo los Juicios que se promueven en contra de los organismos gubernamentales, se han obtenido los siguientes beneficios adicionales:

Privilegiar el diálogo y la concertación con los trabajadores y empleadores.

Instrumentan acciones para prevenir los conflictos laborales y solucionar en forma expedita los casos en donde los organismos públicos fungen como demandados.

Analizar la procedencia legal y viabilidad del otorgamiento o reconocimiento de las acciones reclamadas por los actores y que sean procedentes de conformidad con lo que establece la Ley Federal del Trabajo y los contratos colectivos de trabajo de los organismos públicos correspondientes.

En lo que se refiere a las negociaciones realizadas al interior de las mesas de conciliación se analiza su problemática con la Secretaria de la Función Pública y representantes del Instituto de Seguridad y Servicios Sociales de Trabajadores del Estado, Petróleos Mexicanos, Ferrocarriles Nacionales de México, Servicio Postal Mexicano e Instituto Mexicano del Seguro Social, entre otros. En estas reuniones se acordó fortalecer el apoyo a la PROFEDET, para darle prioridad a los juicios que se tienen

INFORME DE RENDICIÓN DE CUENTAS DE LA ADMINISTRACIÓN 2000 - 2006

(1) **ETAPA 2: INFORME QUE COMPRENDE DEL 01 - ENERO AL 30 – JUNIO - 2006**

Clave Presupuestaria: ***A00 (2)***	**Nombre: PROCURADURÍA FEDERAL DE LA DEFENSA DEL TRABAJO *(3)***

CONTENIDO

(4) **ACCIONES EMPRENDIDAS, PROGRAMAS ESTABLECIDOS Y RESULTADOS OBTENIDOS**

en contra de estas instituciones. .

De 2005 a la fecha, se han establecido 52 mesas de conciliación incluyendo oficinas centrales, se han atendido 3,500 asuntos, de los cuales se revisaron 1,760 expedientes, de éstos se lograron conciliar más de 1,200 expedientes, mismos que han sido ratificados, lo que representa en términos porcentuales, una efectividad del 87 por ciento. Asimismo, se continuó depurando listas y verificando expedientes.

De los asuntos de los trabajadores representados por la PROFEDET, relacionados con Ferrocarriles Nacionales, en liquidación, se tienen identificados 23 expedientes susceptibles de conciliar, de éstos se convinieron 14, de los que se reporta una recuperación a favor de nuestros representados de dos millones y medio de pesos. En el caso de Petróleos Mexicanos, PROFEDET ha convenido en lo que va del año, 69 asuntos, éstos por su naturaleza se refieren a juicios importantes y complejos difíciles de conciliar por las partes que intervienen, es decir, la empresa, el sindicato y los trabajadores. De los 217 expedientes convenidos por el ISSSTE este año, ninguno ha sido con la Procuraduría. Respecto al Servicio Postal Mexicano, se han logrado convenir 22 expedientes, de los cuales no se ha tenido convenio con ellos en lo que va del año.

IX. ASUNTOS RELEVANTES.

Continúa existiendo carencia en el rubro de asignación de plazas, sobre todo en el ámbito foráneo, toda vez que en un buen número de las 46 representaciones distribuidas en toda la República, cuentan con la plaza del responsable de la misma y su secretaria, lo cual limita considerablemente las acciones de naturaleza sustantiva, así como las de carácter administrativo y de vinculación que tienen que ser realizadas por el Procurador.

INFORME DE RENDICIÓN DE CUENTAS DE LA ADMINISTRACIÓN 2000 - 2006

(1) **ETAPA 2: INFORME QUE COMPRENDE DEL 01 - ENERO AL 30 – JUNIO - 2006**

Clave Presupuestaria: ***A00 (2)***	**Nombre: PROCURADURÍA FEDERAL DE LA DEFENSA DEL TRABAJO** ***(3)***

CONTENIDO
(4) **ACCIONES EMPRENDIDAS, PROGRAMAS ESTABLECIDOS Y RESULTADOS OBTENIDOS**

Como resultado de lo anterior, el Órgano Interno de Control en la STPS, ha determinado observaciones en sus visitas a diversas Procuradurías Foráneas por la insuficiencia de personal para atender las excesivas cargas de trabajo, situación que por razones de carácter presupuestal no ha podido ser subsanada en el corto plazo.

X. COMPROMISOS Y ACCIONES PENDIENTES O EN PROCESO DE ATENCIÓN (CONCLUSIONES Y RECOMENDACIONES).

Esta información se reportará en la tercera Etapa